

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Ивановский государственный химико-технологический университет»

УТВЕРЖДЕНО:
Решением Ученого совета
Протокол № 2-6 от 15.03.2021 г.
Ректор  М.Ф. Бутман
« 15 » 03 2021 г.



АКТУАЛИЗИРОВАНО:
Решением Ученого совета
Протокол № 5-6 от 21.06.2021 г.
Ректор  М.Ф. Бутман
« 21 » 06 2021 г.



**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки **38.03.02 Менеджмент**

Направленность (профиль) **Менеджмент в химической и нефтегазовой промышленности**

Уровень высшего образования **бакалавриат**

Форма обучения **очная, очно-заочная, заочная**

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной образовательной программы

1.2. Нормативные документы

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте образовательной программы

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы

3.3. Объем программы

3.4. Формы обучения

3.5. Срок получения образования

3.6. Язык, на котором осуществляется образование

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

4.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

4.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

5. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

5.1. Календарный учебный график

5.2. Учебный план подготовки бакалавра

5.3. Рабочие программы дисциплин (модулей), практик и государственной итоговой аттестации (включающие оценочные и методические материалы)

5.4. Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы

6. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы бакалавриата

6.2. Кадровые условия реализации программы бакалавриата

6.3. Финансовые условия реализации программы бакалавриата

6.4. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата

Приложения

Приложение 1. Копия ФГОС ВО по направлению 38.03.02 Менеджмент. Стандарт размещен на сайте университета: <http://www.isuct.ru/sveden/eduStandarts>

Приложение 2 Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Приложение 3. Соответствие профессиональных компетенций основной профессиональной образовательной программы профессиональным стандартам с перечнем обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Приложение 4 Учебный план и календарный учебный график подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 Менеджмент.

Приложение 5 Рабочие программы дисциплин, практик, ГИА.

Приложение 6. Матрица соответствия компетенций и составных частей ООП.

Приложение 7. Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной образовательной программы

Образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных Федеральным законом об образовании случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

Реализуемая федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Ивановский государственный химико-технологический университет» (далее – Университет, ИГХТУ) основная образовательная программа высшего образования представляет собой выше перечисленную систему документов, разработанную и утвержденную Университетом самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (Приложение 1).

1.2. Нормативные документы

Нормативную правовую базу для разработки данной программы бакалавриата составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 970;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 N 636 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры";
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 "О практической подготовке обучающихся";
- Другие нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав ИГХТУ;
- Локальные нормативные акты Университета, регламентирующие порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата.

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте образовательной программы

Выпускники – обучающиеся, освоившие соответствующую программу бакалавриата;

З.е. – зачетные единицы;

ОВЗ – ограниченные возможности здоровья;

Лаб – лабораторная работа;

Лек – лекция;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ООП – основная образовательная программа высшего образования;

ПК – профессиональные компетенции;
ПС – профессиональный стандарт;
ПР - практические занятия;
УК – универсальные компетенции;
ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:

– 08 Финансы и экономика (в сферах: внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита; финансового консультирования; управления рисками; организации закупок; исследования и анализа рынков продуктов, услуг и технологий; продвижения и организации продаж продуктов, услуг и технологий; управления проектами; контроллинга и информационно-аналитической поддержки управленческих решений; консалтинга);

- 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сферах: стратегического и тактического планирования и организации производства; логистики; организации сетей поставок).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:
информационно-аналитический;
организационно-управленческий.

Объекты (или области знания) профессиональной деятельности выпускников:

- процессы разработки и реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм;
- деятельность по выявлению бизнес-проблем, выяснению потребностей заинтересованных сторон, обоснованию решений и обеспечению проведения изменений в организации

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки, приведен в Приложении 2. Соответствие профессиональных компетенций основной профессиональной образовательной программы профессиональным стандартам с перечнем обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, представлен в Приложении 3.

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Соответствие областей, типов задач, задач и объектов профессиональной деятельности:

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты (или области знания) профессиональной деятельности выпускников
<p>08 Финансы и экономика (в сферах: внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита; финансового консультирования; управления рисками; организации закупок; исследования и анализа рынков продуктов, услуг и технологий; продвижения и организации продаж продуктов, услуг и технологий; управления проектами; контроллинга и информационно-аналитической поддержки управленческих решений; консалтинга)</p>	<p>информационно-аналитический;</p>	<p>Выявление, анализ и классификация заинтересованных сторон и анализ их потребностей; анализ контекста, организационной структуры, бизнес-процессов; анализ готовности организации к проведению изменений; анализ информации о бизнес-проблемах и бизнес-возможностях; анализ внутренних и внешних условий деятельности организации; формирование возможных решений и оценка их эффективности на основе разработанных целевых критериев; оформление результатов бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами</p>	<p>процессы разработки и реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм; деятельность по выявлению бизнес-проблем, выяснению потребностей заинтересованных сторон, обоснованию решений и обеспечению проведения изменений в организации</p>
<p>40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сферах: стратегического и тактического планирования и организации производства; логистики; организации сетей поставок)</p>	<p>информационно-аналитический;</p>	<p>Выполнение типовых расчетов, необходимых для составления проектов планов производственной деятельности организации, разработки технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат для определения себестоимости продукции; анализ показателей деятельности структурных подразделений</p>	<p>деятельность по выявлению бизнес-проблем, выяснению потребностей заинтересованных сторон, обоснованию решений и обеспечению проведения изменений в организации; процессы разработки и реализации управленческих решений в организациях различных организационно-</p>

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты (или области знания) профессиональной деятельности выпускников
		<p>производственной организации; разработка рекомендаций по использованию научно обоснованных методов комплексного решения задач тактического планирования производства с применением современных информационных технологий</p>	<p>правовых форм;</p>
	<p>организационно-управленческий</p>	<p>Тактическое управление процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения производственной организации; организация работы по тактическому планированию деятельности структурных подразделений производственной организации; выявление возможностей повышения эффективности управления; разработка мероприятий по модернизации систем управления производством в целях реализации стратегии организации, обеспечения эффективности производства и повышения качества выпускаемой продукции; руководство работой по экономическому планированию</p>	<p>процессы разработки и реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм;</p>

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты (или области знания) профессиональной деятельности выпускников
		деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) производственной организации, направленному на организацию рациональных бизнес-процессов в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявление и использование резервов производства;	

3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки

Основная образовательная программа бакалавриата имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств и формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования. Особенностью данной программы бакалавриата является подготовка высококвалифицированных выпускников, обладающих комплексом основополагающих компетенций менеджера предприятий химической и нефтегазовой отрасли различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие), в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы

Выпускнику образовательной программы присваивается квалификация – бакалавр.

3.3. Объем программы

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 зачетных единиц.

3.4. Формы обучения

Обучение по программе бакалавриата осуществляется в очной, заочной и очно-заочной формах.

3.5. Срок получения образования

Срок получения образования по программе бакалавриата (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года;

в очно-заочной или заочной формах обучения увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения;

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

3.6. Язык на котором осуществляется образование

Обучение по ООП по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент осуществляется на русском языке.

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения основной образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

4.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Знать: методики поиска, сбора и обработки информации; актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; метод системного анализа. УК-1.2 применять методики поиска, сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; применять системный подход для решения поставленных задач. УК-1.3 методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; методикой системного подхода для решения поставленных задач.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках	УК-2.1 Знать: виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные

	<p>поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность.</p> <p>УК-2.2 проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; использовать нормативно- правовую документацию в сфере профессиональной деятельности.</p> <p>УК-2.3 методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией.</p>
<p>Командная работа и лидерство</p>	<p>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>УК-3.1 Знать: основные приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии.</p> <p>УК-3.2 устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды.</p> <p>УК-3.3 простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде.</p>
<p>Коммуникация</p>	<p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>УК-4.1. Знать: принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации.</p> <p>УК-4.2 Уметь: применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках</p> <p>УК-4.3 Владеть: навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках; методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках.</p>

Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Знать: закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте. УК-5.2. Уметь: понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах. УК-5.3. Владеть: простейшими методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Знать: основные приемы эффективного управления собственным временем; основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни. УК-6.2 эффективно планировать и контролировать собственное время; использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения. УК-6.3 методами управления собственным временем; технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни.
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Знать: виды физических упражнений; роль и значение физической культуры в жизни человека и общества; научно-практические основы физической культуры, профилактики вредных привычек и здорового образа и стиля жизни. УК-7.2. Уметь: применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья и психофизической подготовки; использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования,

		<p>формирования здорового образа и стиля жизни.</p> <p>УК-7.3.</p> <p>Владеть: средствами и методами укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p>
Безопасность жизнедеятельности	<p>УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>УК-8.1.</p> <p>Знать: классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации.</p> <p>УК-8.2.</p> <p>Уметь: поддерживать безопасные условия жизнедеятельности; выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению.</p> <p>УК-8.3.</p> <p>Владеть: методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; навыками по применению основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.</p>
Инклюзивная компетентность	<p>УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p>	<p>УК-9.1 Знать: психофизические особенности развития детей с психическими и (или) физическими недостатками, закономерностей их обучения и воспитания, особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах.</p> <p>УК-9.2 Уметь: планировать и осуществлять профессиональную деятельность на основе применения базовых дефектологических знаний с различным контингентом</p> <p>УК-9.3 Владеть: навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами, имеющими различные психофизические особенности, психические и (или) физические недостатки, на основе применения базовых дефектологических знаний.</p>
Экономическая культура, в том	<p>УК-10. Способен принимать</p>	<p>УК-10.1 Знать: понятийный аппарат экономической теории, базовые принципы</p>

<p>числе финансовая грамотность</p>	<p>обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>функционирования экономических процессов и явлений; иметь целостное представление об экономических процессах, об основных субъектах предпринимательской деятельности; цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики, инструменты экономического регулирования и их влияние на граждан; экономические основы производства и финансовой деятельности предприятия; факторы, влияющие на эффективность использования производственных и финансовых ресурсов, затраты и финансовые результаты предприятия;. УК-10.2 Уметь: творчески применять теоретические знания, самостоятельно разбираться в сложнейших событиях современной экономической жизни; самостоятельно оценивать социально-экономические причины и следствия научно-технической, производственной и других видов профессиональной деятельности; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты; интерпретировать показатели макроэкономической статистики. УК-10-3 Владеть: современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровнях.</p>
<p>Гражданская позиция</p>	<p>УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p>	<p>УК-11.1 Знать: действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней; основные термины и понятия гражданского права, используемые в антикоррупционном законодательстве. УК-11.2 Уметь: планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме; давать оценку коррупционному поведению и применять на практике антикоррупционное законодательство; обосновывать принятие экономических решений в различных</p>

		<p>областях жизнедеятельности с учетом принципов эффективности и рискованности; планировать деятельность с учетом экономически оправданные затрат, направленных на достижение результата.</p> <p>УК-11.3 Владеть: навыками правильного толкования гражданскоправовых терминов, используемых в антикоррупционном законодательстве; навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции; навыками применения на практике антикоррупционного законодательства, правовой квалификации коррупционного поведения и его пресечения.</p>
--	--	---

4.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
<p>ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории</p>	<p>ОПК-1.1. Знать: закономерности формирования и развития современных организационных систем и их основных элементов на разных уровнях экономики с позиций современного состояния экономической, организационной и управленческой теории; принципы развития и закономерности экономического поведения организаций; особенности воспроизводственного процесса и рыночной системы; механизмы макроэкономической политики государства; основы современной теории организации; основы современной теории управления; механизмы влияния финансового рынка на предприятие, его развитие и устойчивость</p> <p>ОПК-1.2 Уметь: применять полученные знания при анализе процессов функционирования организации с целью поиска путей и способов решения основных хозяйственных задач; осуществлять расчёт социально-экономических показателей, характеризующих деятельность организации, а также интерпретировать их значение</p> <p>ОПК-1.3 Владеть: навыками расчета экономических показателей, характеризующих деятельность предприятия, планирования потребности в производственных ресурсах; навыками выявления резервов роста организационных систем и их основных элементов на разных уровнях экономики.</p>
<p>ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных,</p>	<p>ОПК -2.1. Знать: сущность и значение информации в развитии современного общества; особенности</p>

<p>необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем</p>	<p>современных информационно-аналитических систем; способы и инструменты сбора, обработки и анализа данных, включая алгоритмы интеллектуального анализа данных для решения управленческих задач; основные понятия и инструменты математической и социально-экономической статистики; методы экономического анализа и прогнозирования; состав основных источников информации для решения поставленных управленческих задач; содержание, принципы, задачи и особенности бухгалтерского и управленческого учета.</p> <p>ОПК 2.2. Уметь: применять математические методы при решении профессиональных задач повышенной сложности, учитывая границы применимости математической модели; осуществлять сбор и обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные для расчета социально-экономических показателей и решения управленческих задач; решать стандартные задачи профессиональной деятельности с использованием информационно-аналитических систем; осуществлять информационное обеспечение процесса разработки решения; проводить расчёты по экономическому обоснованию альтернатив и выбора управленческих решений; проводить анализ данных управленческого и бухгалтерского учета с целью разработки альтернатив и выбора управленческих решений</p> <p>ОПК - 2.3. Владеть: навыками количественного и качественного анализа данных с использованием современного прикладного программного обеспечения и аналитических систем для разработки вариантов стратегических, тактических и оперативных управленческих решений; навыками получения, хранения, переработки информации; навыками интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий, в целях принятия управленческих решений.</p>
<p>ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамической среды и оценивать их последствия</p>	<p>ОПК 3.1. Знать: принципы развития и закономерности функционирования организации; виды организационно-управленческих решений; формальные (количественные) и неформальные (качественные) методы разработки, обоснования эффективности, с учетом социальной значимости, а также оценки последствий управленческих решений; особенности организации процесса реализации принятых управленческих решений, включая вопросы командообразования</p> <p>ОПК 3.2. Уметь: формулировать критерии выбора управленческих решений из ряда альтернатив с</p>

	<p>учетом их социальной значимости; анализировать производственную и управленческую структуру организации и разрабатывать предложения по ее совершенствованию; обосновывать организационно-управленческие решения и оценивать их последствия, применяя методы количественного и качественного анализа, а также методы финансового планирования, прогнозирования и бюджетирования; строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели</p> <p>ОПК - 3.3. Владеть: навыками разработки вариантов организационно-управленческих решений; навыками проектирования организационной структуры; навыками анализа внешней и внутренней среды организации и интерпретации полученных результатов; навыками разработки оценки и выбора альтернативных вариантов управленческих решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации</p>
<p>ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности организаций</p>	<p>ОПК - 4.1. Знать: особенности процесса осуществления технологических, продуктовых и организационных инноваций; методику стратегического анализа и оценки конкурентоспособности организации, выявления и оценки рыночных возможностей организации; методы, приемы, систему частных и обобщающих показателей оценки эффективности и инвестиционной привлекательности проектов развития организации; методику оценки рисков проектов развития организации; содержание основных этапов разработки бизнес-плана развития организации; теоретические основы управления проектами.</p> <p>ОПК - 4.2. Уметь: выявлять рыночные возможности развития организации и оценивать их перспективность; разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации; осуществлять расчет основных показателей бизнес-плана создания новой организации и/или развития новых направлений её деятельности, включая показатели оценки реальных и финансовых инвестиционных проектов</p> <p>ОПК - 4.3. Владеть: навыками разработки бизнес-плана организации или проекта её развития; навыками проведения стратегического анализа и интерпретации полученных результатов; навыками проведения маркетинговых исследований; навыками формирования бизнес-модели проекта создания организации и/или развития новых направлений её деятельности</p>
<p>ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных</p>	<p>ОПК - 5.1 Знать: основные понятия, концепции, проблемы и перспективы развития современных</p>

<p>задач современных информационных технологий и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ</p>	<p>информационных технологий, их структуру и классификацию; техническую базу и программное обеспечение современных информационных технологий; принципы построения и функционирования компьютерных информационных систем, справочных информационных систем, систем поддержки принятия решений, систем управления базами данных; методы управления крупными массивами данных; алгоритмы интеллектуального анализа данных</p> <p>ОПК - 5.2. Уметь: применять прикладные программные продукты для решения профессиональных задач; применять методы интеллектуального анализа данных и методы работы с BigData для обработки информации при решении профессиональных задач</p> <p>ОПК - 5.3 Владеть: навыками проведения интеллектуального анализа данных с целью решения профессиональных задач с использованием современных компьютерных технологий; навыками работы в современных ERP-системах, системах управленческого и бухгалтерского учета</p>
<p>ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК - 6.1. Знать: структуру и закономерности протекания информационных процессов; общую характеристику процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации</p> <p>ОПК - 6.2. Уметь: применять современные мультимедиа-технологии, CASE-технологии, технологии защиты информации для решения профессиональных задач</p> <p>ОПК - 6.3. Владеть: навыками использования служебных программ и стандартных приложений операционных систем для организации информационных процессов; навыками использования универсальных прикладных программ для создания и обработки текстовых документов; навыками применения электронных таблиц для обработки данных; навыками создания и редактирования демонстрационных материалов для решения профессиональных задач</p>

4.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача профессиональной деятельности	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности – информационно-аналитический стандарты			
Выполнение типовых расчетов, необходимых для составления проектов планов	ПК-1. Способен проводить анализ показателей деятельности структурных	ПК - 1.1. Знать: содержание производственного процесса и роль управления	40.033 Специалист по стратегическому и тактическому планированию и

<p>производственной деятельности организации, разработки технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат для определения себестоимости продукции; анализ показателей деятельности структурных подразделений производственной организации; разработка рекомендаций по использованию научно обоснованных методов комплексного решения задач тактического планирования производства с применением современных информационных технологий</p>	<p>подразделений (отделов, цехов) производственной организации, действующих методов управления при решении производственных задач, выявлять возможности повышения эффективности управления</p>	<p>производством и операциями в системе функций управления организации; состав и способы расчета показателей деятельности производственной организации и её структурных подразделений (отделов, цехов) ; методы анализа эффективности системы управления; методы анализа операционной деятельности организации; модели формирования издержек и учета затрат ПК - 1.2. Уметь: рассчитывать показатели деятельности производственной организации и её структурных подразделений и анализировать их изменения; анализировать изменения в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации в результате воздействия финансово-хозяйственных операций и интерпретировать результаты анализа; применять методологический аппарат логистики для повышения эффективности хозяйственной деятельности предприятий за счет рациональной организации и управления материальными, информационными и сервисными потоками ПК - 1.3. Владеть: навыками проведения анализа показателей деятельности структурных</p>	<p>организации производства</p>
--	--	---	---------------------------------

		<p>подразделений (отделов, цехов) производственной организации с использованием технологий машинного обучения; навыками построения сбалансированной системы показателей организации; навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации; навыками расчета оптимальных параметров распределительных и транспортных систем предприятия; навыками калькулирования и анализа себестоимости продукции</p>	
<p>Выявление, анализ и классификация заинтересованных сторон и анализ их потребностей; анализ контекста, организационной структуры, бизнес-процессов; анализ готовности организации к проведению изменений; анализ информации о бизнес-проблемах и бизнес-возможностях; анализ внутренних и внешних условий деятельности организации; формирование возможных решений и оценка их эффективности на основе</p>	<p>ПК-2. Способен проводить анализ бизнес-проблем и бизнес-возможностей организации различными способами и в различных форматах, обосновывать и выбирать возможные решения для оптимизации бизнес-процессов организации на основе разработанных для них целевых показателей</p>	<p>ПК - 2.1. Знать: методику анализа бизнес-проблем и бизнес-возможностей организации; теоретические основы проектирования сети бизнес-процессов организации; состав и способы расчета показателей эффективности бизнес-процессов организации; содержание концепций оптимизации бизнес-процессов организации ПК- 2.2. Уметь: выделять и описывать основные и вспомогательные бизнес-процессы организации, процессы управления и развития; выбирать состав ключевых показателей эффективности бизнес-процессов; распределять административные задачи между участниками бизнес-</p>	<p>08.037 Бизнес-аналитик</p>

<p>разработанных целевых критериев; оформление результатов бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами</p>		<p>процесса; выявлять бизнес-проблемы и бизнес-возможности организации с учетом состояния и перспектив развития финансовых рынков и институтов ПК - 2.3.. Владеть: навыками выделения сети бизнес-процессов организации; навыками моделирования бизнес-процессов организации; навыками разработки предложения по реорганизации бизнес-процессов организации; навыками проведения бизнес-анализа и подготовки заключения по его результатам</p>	
<p>Тип задач профессиональной деятельности – организационно-управленческий</p>			
<p>Тактическое управление процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения производственной организации; организация работы по тактическому планированию деятельности структурных подразделений производственной организации; выявление возможностей повышения эффективности управления; разработка мероприятий по модернизации систем управления производством в целях реализации</p>	<p>ПК-3. Способен осуществлять руководство работой по экономическому планированию деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) производственной организации, направленному на организацию рациональных бизнес-процессов в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявление и использование резервов производства</p>	<p>ПК - 3.1. Знать: состав и содержание работ по экономическому планированию деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) производственной организации; состав и способы расчёта плановых показателей деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) производственной организации; особенности процессного подхода к управлению организацией; ПК - 3.2. Уметь: рассчитывать плановые показатели деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) производственной организации; составлять операционные и производственные планы организаций, учитывая структуру производственных мощностей организаций,</p>	<p>40.033 Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства</p>

<p>стратегии организации, обеспечения эффективности производства и повышения качества выпускаемой продукции; руководство работой по экономическому планированию деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) производственной организации, направленному на организацию рациональных бизнес-процессов в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявление и использование резервов производства;</p>		<p>а также параметры контроля производственной деятельности и качества, планировать операционную деятельность организации; выявлять и оценивать резервы производства; рассчитывать прогнозные показатели объема реализации продукции, основываясь на результатах маркетинговых исследований рынка</p> <p>ПК - 3.3. Владеть: навыками проведения конкурентного анализа; навыками организации работы команды при решении задач экономического планирования деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) производственной организации; навыками расчета плановых показателей деятельности структурного подразделения производственной организации с учетом потребностей рынка и возможностей получения необходимых ресурсов</p>	
	<p>ПК-4 Способен разрабатывать мероприятия по модернизации системы управления производством в целях реализации стратегии организации, обеспечения эффективности производства, с учетом современных</p>	<p>ПК - 4.1. Знать: содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления; теоретические основы управления производственной (операционной) деятельностью предприятий производственной сферы; основные методы и инструменты управления</p>	

	<p>достижений науки и техники, и повышения качества выпускаемой продукции</p>	<p>операционной деятельностью организации; современные достижения науки и техники в области организации процессов химической технологии; содержание концепции всеобщего управления качеством (TQM); состав и способы расчеты показателей качества продукции; особенности разработки стратегии ресурсосбережения</p> <p>ПК - 4.2. Уметь: анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями предприятия с целью разработки мероприятий по повышению эффективности управления и повышения качества выпускаемой продукции; рассчитывать показатели эффективности химических производств и их воздействия на окружающую среду; привлекать для решения задач обеспечения эффективности производства соответствующий физико-химический аппарат:</p> <p>ПК - 4.3. Владеть: навыками расчетов и определения основных параметров и количественных характеристик химико-технологических процессов; навыками разработки предложений по повышению эффективности химических производств; навыками разработки документации по</p>	
--	---	--	--

		качеству и внедрения систем менеджмента качества	
	<p>ПК-5 Способен выполнять типовые расчеты, необходимые для составления проектов перспективных планов производственной деятельности организации, а также разрабатывать прогрессивные плановые технико-экономические нормативы материальных и трудовых затрат, проекты оптовых и розничных цен на продукцию организации, с учетом спроса и предложения и с целью обеспечения запланированного объема прибыли</p>	<p>ПК - 5.1. Знать: методику типовых расчетов, необходимых для составления проектов перспективных планов производственной деятельности организации; методику разработки плановых технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат; методику ценообразования; подходы к анализу систем качества</p> <p>ПК - 5.2. Уметь: рассчитывать прогрессивные плановые технико-экономические нормативы материальных и трудовых затрат; рассчитывать показатели оценки реальных инвестиционных проектов и финансовых вложений; применять методы оценки интеллектуальной собственности;</p> <p>ПК - 5.3. Владеть: навыками проведения стратегического анализа; навыками проведения отраслевого анализа; разработки стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности; навыками финансовых вычислений; навыкам проведения анализа влияния изменения технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат, цен, показателей спроса и предложения на</p>	

		изменение прибыли предприятия	
--	--	----------------------------------	--

5. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется учебным планом бакалавра с учетом его профиля; рабочими программами дисциплин (модулей), практик; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

Университет предоставляет инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (по их заявлению) возможность обучения по образовательной программе, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

5.1. Календарный учебный график

Календарный учебный график приведен в Приложении 4.

5.2. Учебный план подготовки бакалавра

Учебный план подготовки бакалавра приведен в Приложении 4.

Учебный план определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения рабочих программ дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, форм промежуточной аттестации.

К видам учебной работы отнесены:

лекции, консультации, практические занятия, лабораторные занятия, коллоквиумы, самостоятельная работа и иное.

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий и организации внеаудиторной работы (семинаров, дискуссий, компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий, вузовских и межвузовских конференций и др.) с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

5.3. Рабочие программы дисциплин (модулей), практик и государственной итоговой аттестации (включающие оценочные и методические материалы)

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент дисциплины (модули) входят в Блок 1 «Дисциплины (модули)» основной образовательной программы бакалавриата в объеме не менее 160 з.е.

Обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей). Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы бакалавриата.

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

В рамках программы бакалавриата выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы бакалавриата относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС, а также профессиональных компетенций, определяемых ИГХТУ самостоятельно, включаются в обязательную часть программы бакалавриата и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 30 процентов общего объема программы бакалавриата.

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент практика является обязательным разделом основной образовательной программы бакалавриата (Блок 2 «Практика»). Практика представляет собой вид учебной деятельности, предусматривающей непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

При реализации данной программы бакалавриата предусматриваются следующие виды (типы) практик: учебная (ознакомительная), производственная (технологическая (проектно-технологическая) преддипломная). Formой промежуточной аттестации по всем видам практик является дифференцированный зачет.

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата в Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит: выполнение и защита выпускной квалификационной работы. Защита выпускной квалификационной работы проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующим требованиям ФГОС.

Рабочие программы дисциплин (модулей), практик и государственной итоговой аттестации приведены в Приложении 5 в соответствии учебным планом.

Матрица соответствия компетенций и составных частей основной образовательной программы приведена в Приложении 6.

5.4. Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы приведены в Приложении 7.

6. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент полностью выполняются требования к условиям реализации программы бакалавриата включая общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы бакалавриата, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.

ИГХТУ располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде ИГХТУ из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда ИГХТУ обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программам практик;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы бакалавриата с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда ИГХТУ обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды ИГХТУ обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

При реализации образовательной программы ИГХТУ вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Реализация данной ООП возможна с применением сетевой формы обучения.

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы бакалавриата

Материально-техническое обеспечение учебного процесса по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент полностью соответствует требованиям ФГОС ВО. Помещения для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, представляют собой учебные аудитории, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения в объеме, достаточном для обеспечения необходимого уровня подготовки в соответствии со ФГОС ВО. Кафедра информационных технологий и цифровой экономики, обеспечивающая подготовку по программе бакалавриата 38.03.02 Менеджмент, имеет необходимый комплекс учебных и учебно-научных лабораторий, для проведения всех видов занятий в полном объеме в соответствии с учебными планами и рабочими программами дисциплин.

Выпускающая кафедра «Информационных технологий и цифровой экономики» располагает 266 персональными компьютерами, в т.ч.:

- кабинет заведующего кафедрой – 1 шт.;
- методический кабинет – 2 шт.;
- преподавательские кабинеты – 29 шт.;
- компьютерный класс №1 А 314 – 15 шт.;
- компьютерный класс №2 А 315- 21 шт.;
- компьютерный класс №3 А 313 - 14 шт.;
- компьютерный класс №4 А 309 - 24 шт.;
- компьютерный класс №5 А 310 - 22 шт.;
- компьютерный класс №6 А 306 - 22 шт.;
- компьютерный класс №7 А 205 - 25 шт.;
- компьютерный класс №8 А 207 - 15 шт.;
- компьютерный класс №9 А 204 - 16 шт.;
- компьютерный класс №10 А 208 - 24 шт.;
- компьютерный класс №11 А 109 - 16 шт.;
- компьютерный класс №12 А 107 - 19 шт.;
- компьютерный класс №13 А 31 - 9 шт.;
- компьютерный класс №14 А 26 - 12 шт.;
- учебный класс для групп малой наполняемости А 316 – 1 шт.

Кроме персональных компьютеров на кафедре имеется:

- проекторы – 14 шт. (A314, A315, A313, A309, A310, A306, A205, A204, A208, A109, A107, A26);
- экраны – 8 шт. (A315, A313, A309, A310, A306, A205, A208, A107, A109);
- интерактивная доска 3 (A314, A-26, A204);
- 7 ноутбуков;
- ксерокс (2шт.);
- принтеры (14 шт.);
- МФУ (3 шт.);
- сканеры (4шт.);
- телевизор – 2 шт (A207, A31).

Компьютерные классы доступны всем студентам согласно графику самостоятельной работы студентов. Компьютерные классы доступны всем студентам для самостоятельной работы за исключением часов плановых занятий по расписанию. Персональные компьютеры объединены в локальную сеть с выходом в Internet и позволяют использовать облачные технологии. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ИГХТУ.

ИГХТУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению (при необходимости).

Перечень электронных образовательных ресурсов, к которым обеспечен доступ обучающихся:

1. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (<https://www.minobrnauki.gov.ru>)
2. Федеральный портал "Российское образование" (<http://www.edu.ru/>)
3. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" (<http://window.edu.ru/>)
4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (<http://school-collection.edu.ru/>)
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
6. Электронные библиотечные системы и ресурсы (<http://www.tih.kubsu.ru/informatsionnie-resursi/elektronnie-resursi-nb.html>)
7. Информационный ресурс информационного центра (библиотеки) ИГХТУ (<http://isuct.ru/book>)
8. Каталог фонда библиотеки ИГХТУ (<http://www.isuct.ru:65080/marcweb/>)
9. Система управления обучением Moodle (<http://edu.isuct.ru>)
10. Система видеоконференций для онлайн-обучения BigBlueButton (<http://bbb.isuct.ru>)
11. Система дистанционного контроля успеваемости студентов (<https://www.isuct.ru/student/rating>).

Библиотечный фонд ИГХТУ укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Особую роль в подготовке обучающихся играет возможность доступа к отечественным

и зарубежным периодическим изданиям. Подробный список ресурсов электронной библиотечной системы (ЭБС) размещен на сайте ИГХТУ (<http://edu.isuct.ru/mod/data/view.php?id=7516/ru/>).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии) обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде ИГХТУ из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории Университета, так и вне него.

6.2. Кадровые условия реализации программы бакалавриата

При реализации ООП полностью соблюдаются требования пункта 4.4. «Требования к кадровым условиям реализации программы бакалавриата» ФГОС ВО.

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников ИГХТУ отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

6.3. Финансовые условия реализации программы бакалавриата

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

6.4. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки на добровольной основе.

В целях совершенствования программы бакалавриата Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

N п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сферах: стратегического и тактического планирования и организации производства; логистики; организации сетей поставок)		
1	40.033	Профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. N 609н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 сентября 2014 г., регистрационный N 34197)
08 Финансы и экономика (в сферах: внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита; финансового консультирования; управления рисками; организации закупок; исследования и анализа рынков продуктов, услуг и технологий; продвижения и организации продаж продуктов, услуг и технологий; управления проектами; контроллинга и информационно-аналитической поддержки управленческих решений; консалтинга)		
2	08.037	Профессиональный стандарт «Бизнес-аналитик», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 сентября 2018 г. N 592н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 октября 2018 г., регистрационный N 52408)

Приложение 3

Соответствие профессиональных компетенций основной профессиональной образовательной программы профессиональным стандартам с перечнем обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Сопряженный ПС	Обобщенные трудовые функции (из ПС)	Трудовые функции (из ПС)	Трудовые действия (из ПС)	Код и наименование ПК	Наименование индикатора достижения ПК
Тип задач профессиональной деятельности – информационно-аналитический					
40.033 Специалист по стратегическому и тактическому планированию и тактическому управлению производством организации	Тактическое управление процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации (отдела, цеха)	Руководство выполнением типовых задач тактического планирования производства (А/01.6)	Анализ показателей деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации, действующих методов управления при решении производственных задач и выявление возможностей повышения эффективности управления, разработка рекомендаций по использованию научно обоснованных методов комплексного решения задач тактического планирования производства с применением современных информационных технологий	ПК-1. Способен проводить анализ показателей деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации, действующих методов управления при решении производственных задач, выявлять возможности повышения эффективности управления	ПК - 1.1. Знать: содержание производственного процесса и роль управления производством и операциями в системе функций управления организации; состав и способы расчета показателей деятельности производственной организации и её структурных подразделений (отделов, цехов); методы анализа эффективности системы управления; методы анализа операционной деятельности организации; ПК - 1.2. Уметь: рассчитывать показатели деятельности производственной организации и её структурных подразделений и анализировать их изменения; интерпретировать результаты анализа; применять методологический аппарат логистики для повышения
	Тактическое управление процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации (отдела, цеха)	Тактическое управление процессами планирования производства (А/02.6)	Руководство проведением экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации в целях обоснования внедрения новых технологий, смены ассортимента продукции с учетом конъюнктуры рынка, разработка предложений по совершенствованию управления организацией и эффективному		

Сопряженный ПС	Обобщенные трудовые функции (из ПС)	Трудовые функции (из ПС)	Трудовые действия (из ПС)	Код и наименование ПК	Наименование индикатора достижения ПК
			<p>выявлению и использованию имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг) и получения прибыли</p> <p>Руководство анализом выполнения производственной программы по объемам производства и качеству продукции, производительности труда, эффективности использования основных и оборотных средств, ритмичности производства, изменений себестоимости продукции (в сравнении с предшествующим периодом и с установленными нормативами), разработка на основе результатов анализа предложений по использованию внутрихозяйственных резервов повышения эффективности производственной программы</p> <p>Разработка аналитических материалов и составление отчетов по оценке деятельности производственных подразделений организации, внедрение процедур учета выполнения плановых заданий, систематизация материалов для подготовки различных справок и отчетов о производственно-хозяйственной деятельности организации, ее подразделений, аналитическая обработка показателей выполнения плановых производственных заданий</p>		<p>эффективности хозяйственной деятельности предприятий за счет рациональной организации и управления материальными, информационными и сервисными потоками</p> <p>ПК - 1.3. Владеть: навыками проведения анализа показателей деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации с использованием технологий машинного обучения; навыками построения сбалансированной системы показателей организации; навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации; навыками расчета оптимальных параметров распределительных и транспортных систем предприятия; навыками калькулирования и анализа себестоимости продукции</p>

Сопряженный ПС	Обобщенные трудовые функции (из ПС)	Трудовые функции (из ПС)	Трудовые действия (из ПС)	Код и наименование ПК	Наименование индикатора достижения ПК
08.037 Бизнес-аналитик	Обоснование решений	Формирование возможных решений на основе разработанных для них целевых показателей (D/01.6)	Выявление, сбор и анализ информации бизнес-анализа для формирования возможных решений Описание возможных решений	ПК-2. Способен проводить анализ бизнес-проблем и бизнес-возможностей организации различными способами и в различных форматах, обосновывать и выбирать возможные решения для оптимизации бизнес-процессов организации на основе разработанных для них целевых показателей	ПК - 2.1. Знать: методику анализа бизнес-проблем и бизнес-возможностей организации; теоретические основы проектирования сети бизнес-процессов организации; состав и способы расчета показателей эффективности бизнес-процессов организации; содержание концепций оптимизации бизнес-процессов организации ПК- 2.2. Уметь: выделять и описывать основные и вспомогательные бизнес-процессы организации, процессы управления и развития; выбирать состав ключевых показателей эффективности бизнес-процессов; распределять административные задачи между участниками бизнес-процесса; выявлять бизнес-проблемы и бизнес-возможности организации с учетом состояния и перспектив развития финансовых рынков и институтов
		Анализ, обоснование и выбор решения (D/02.6)	Анализ решений с точки зрения достижения целевых показателей решений Оценка ресурсов, необходимых для реализации решений Оценка эффективности каждого варианта решения как соотношения между ожидаемым уровнем использования ресурсов и ожидаемой ценностью Выбор решения для реализации в составе группы экспертов		
Тип задач профессиональной деятельности – организационно-управленческий					
40.033 Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства	Тактическое управление процессами планирования и организации производства на уровне структурного	Руководство выполнением типовых задач тактического планирования производства	Руководство работой по экономическому планированию деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации, направленному на организацию	ПК-3. Способен осуществлять руководство работой по экономическому планированию деятельности	ПК - 3.1. Знать: состав и содержание работ по экономическому планированию деятельности структурного подразделения (отдела, цеха)

Сопряженный ПС	Обобщенные трудовые функции (из ПС)	Трудовые функции (из ПС)	Трудовые действия (из ПС)	Код и наименование ПК	Наименование индикатора достижения ПК
	подразделения промышленной организации (отдела, цеха)	(A/01.6)	<p>рациональных бизнес-процессов в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявление и использование резервов производства с целью достижения наибольшей эффективности работы организации</p> <p>Руководство подготовкой проектов текущих планов структурных подразделений (отделов, цехов) промышленной организации по всем видам деятельности в соответствии с заказами потребителей продукции, работ (услуг) и заключенными договорами, а также обоснований и расчетов к ним</p> <p>Обеспечение создания качественной нормативно-методической базы планирования и проведения комплексного экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности организации и ее структурных подразделений (отделов, цехов), отслеживание ее своевременного обновления</p>	структурного подразделения (отдела, цеха) производственной организации, направленному на организацию рациональных бизнес-процессов в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявление и использование резервов производства	<p>производственной организации; состав и способы расчёта плановых показателей деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) производственной организации; особенности процессного подхода к управлению организацией;</p> <p>ПК - 3.2. Уметь: рассчитывать плановые показатели деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) производственной организации; составлять операционные и производственные планы организаций, учитывая структуру производственных мощностей организаций, а также параметры контроля производственной деятельности и качества, планировать операционную деятельность организации; выявлять и оценивать резервы производства; рассчитывать прогнозные показатели объема реализации продукции, основываясь на результатах маркетинговых исследований рынка</p>
		Тактическое управление процессами организации производства (A/02.6)	<p>Обеспечение участия работников структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации в проведении маркетинговых исследований, определении перспектив развития организации, разработке предложений по составлению бизнес-планов</p> <p>Обеспечение методического</p>		<p>ПК - 3.3. Владеть: навыками проведения конкурентного анализа; навыками</p>

Сопряженный ПС	Обобщенные трудовые функции (из ПС)	Трудовые функции (из ПС)	Трудовые действия (из ПС)	Код и наименование ПК	Наименование индикатора достижения ПК
			<p>руководства структурными подразделениями (отделами, цехами) организации по проведению экономического анализа хода выполнения плановых заданий, выявлению и определению путей использования резервов производства</p> <p>Организация работы по проведению экономических исследований деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации на основе использования передовых информационных технологий и вычислительных средств</p>		<p>организации работы команды при решении задач экономического планирования деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) производственной организации; навыками расчета плановых показателей деятельности структурного подразделения производственной организации с учетом потребностей рынка и возможностей получения необходимых ресурсов</p>
		<p>Тактическое управление процессами организации производства (А/02.6)</p>	<p>Изучение существующей структуры управления организацией, анализ ее эффективности применительно к рыночным условиям хозяйствования на основе ее сравнения со структурой передовых организаций, выпускающих аналогичную продукцию</p> <p>Разработка предложений по рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией организации, действующих систем, форм и методов управления производством, по совершенствованию организационно-распорядительной документации и организации документооборота, по внедрению</p>	<p>ПК-4 Способен разрабатывать мероприятия по модернизации системы управления производством в целях реализации стратегии организации, обеспечения эффективности производства, с учетом достижений науки и техники, и повышения качества выпускаемой продукции</p>	<p>ПК - 4.1. Знать: содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления; теоретические основы управления производственной (операционной) деятельностью предприятий производственной сферы; основные методы и инструменты управления операционной деятельностью организации; современные достижения науки и техники в области организации процессов химической технологии; содержание концепции всеобщего управления качеством (TQM); состав и</p>

Сопряженный ПС	Обобщенные трудовые функции (из ПС)	Трудовые функции (из ПС)	Трудовые действия (из ПС)	Код и наименование ПК	Наименование индикатора достижения ПК
			технических средств обработки информации, персональных компьютеров и сетей, автоматизированных рабочих мест		способы расчёты показателей качества продукции; особенности разработки стратегии ресурсосбережения
		Руководство выполнением типовых задач тактического планирования производства (А/01.6)	Разработка с учетом требований рыночной конъюнктуры и современных достижений науки и техники мероприятий по модернизации систем управления производством в целях реализации стратегии организации, обеспечения эффективности производства и повышения качества выпускаемой продукции	ПК-4 Способен разрабатывать мероприятия по модернизации системы управления производством в целях реализации стратегии организации, обеспечения эффективности производства, с учетом современных достижений науки и техники, и повышения качества выпускаемой продукции	ПК - 4.2. Уметь: анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями предприятия с целью разработки мероприятий по повышению эффективности управления и повышения качества выпускаемой продукции; рассчитывать показатели эффективности химических производств и их воздействия на окружающую среду; привлекать для решения задач обеспечения эффективности производства соответствующий физико-химический аппарат: ПК - 4.3. Владеть: навыками расчетов и определения основных параметров и количественных характеристик химико-технологических процессов; навыками разработки предложений по повышению эффективности химических производств; навыками разработки документации по качеству и внедрения систем менеджмента качества

Сопряженный ПС	Обобщенные трудовые функции (из ПС)	Трудовые функции (из ПС)	Трудовые действия (из ПС)	Код и наименование ПК	Наименование индикатора достижения ПК
			<p>Выполнение типовых расчетов, необходимых для составления проектов перспективных планов производственной деятельности организации, разработки технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат для определения себестоимости продукции, планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов, топлива, энергии, потребляемые в производстве. Разработка прогрессивных плановых технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат, проектов оптовых и розничных цен на продукцию организации, тарифов на работы (услуги) с учетом спроса и предложения и с целью обеспечения запланированного объема прибыли, составление нормативных калькуляций продукции и контроль за внесением в них текущих изменений планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов и полуфабрикатов, используемых в производстве, сметной калькуляции товарной продукции</p>	<p>ПК-5 Способен выполнять типовые расчеты, необходимые для составления проектов перспективных планов производственной деятельности организации, а также разрабатывать прогрессивные плановые технико-экономические нормативы материальных и трудовых затрат, проекты оптовых и розничных цен на продукцию организации, с учетом спроса и предложения и с целью обеспечения запланированного объема прибыли</p>	<p>ПК - 5.1. Знать: методику типовых расчетов, необходимых для составления проектов перспективных планов производственной деятельности организации; методику разработки плановых технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат; методику ценообразования; подходы к анализу систем качества ПК - 5.2. Уметь: рассчитывать прогрессивные плановые технико-экономические нормативы материальных и трудовых затрат; рассчитывать показатели оценки реальных инвестиционных проектов и финансовых вложений; применять методы оценки интеллектуальной собственности; ПК - 5.3. Владеть: навыками проведения стратегического анализа; навыками проведения отраслевого анализа; разработки стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности; навыками финансовых вычислений; навыкам проведения анализа влияния</p>
		<p>Тактическое управление процессами организации производства (A/02.6)</p>	<p>Организация на тактическом горизонте управления мониторинга производственных процессов, обеспечение максимального использования производственных мощностей, ритмичного и бесперебойного движения незавершенного производства,</p>	<p>ПК-5 Способен выполнять типовые расчеты, необходимые для составления проектов перспективных планов производственной деятельности</p>	

Сопряженный ПС	Обобщенные трудовые функции (из ПС)	Трудовые функции (из ПС)	Трудовые действия (из ПС)	Код и наименование ПК	Наименование индикатора достижения ПК
			<p>сдачи готовой продукции, выполнения работ (услуг), складских и погрузочно-разгрузочных операций по установленным графикам</p> <p>Разработка стратегии организации с целью адаптации ее хозяйственной деятельности и системы управления к изменяющимся в условиях рынка внешним и внутренним экономическим условиям, подготовка и согласование разделов тактических комплексных планов производственной, финансовой и коммерческой деятельности организации и ее структурных подразделений (отделов, цехов)</p> <p>Подготовка предложений по конкретным направлениям изучения рынка с целью определения перспектив развития организации, осуществление координации проведения исследований, направленных на повышение эффективности его производственно-хозяйственной деятельности</p>	<p>организации, а также разрабатывать прогрессивные плановые технико-экономические нормативы материальных и трудовых затрат, проекты оптовых и розничных цен на продукцию организации, с учетом спроса и предложения и с целью обеспечения запланированного объема прибыли</p>	<p>изменения технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат, цен, показателей спроса и предложения на изменение прибыли предприятия</p>